

Referat fra møde i Arbejdsmiljøudvalget den 8. november 2018

Deltagere: biskop Henning Toft Bro (HTB), provst Folmer Toftdahl-Olesen (FTO), provst Mette Moesgaard Jørgensen (MMJ), sognepræst Henriette Sørig Rosendal (HSR), sognepræst Line Vestervlund (LIVE), chefkonsulent Helle Monberg Hindsholm (HMH) og stiftsfuldmægtig Pernille Bunk Stølefjell (PEBN)(referent).

Dagsorden	Drøftelse / beslutning	Ansvar
1. Godkendelse af dagsorden	Biskoppen bød velkommen til mødet. Dagsordenen blev godkendt.	
2. Godkendelse af referat fra sidste møde	Referatet fra sidste møde blev godkendt.	
3. Henvendelser fra arbejdsmiljøgrupperne siden sidste møde		
3.a. Indberetninger af arbejdsulykker og erhvervssygdomme og tilløb hertil	PEBN oplyste, at der er kommet to indberetninger af arbejdsulykker. Der er ikke modtaget indberetninger af erhvervssygdomme eller tilløb hertil.	
3.b. Indsendte sammendrag af gennemførte APV'er, herunder arbejdsmiljøgruppens drøftelse af hvorvidt sygefraværet i provstiet har årsag i arbejdsmiljøet i provstiet, og kopier af handleplaner	HTB orienterede om den netop afsluttede APV for præster, herunder svarprocenten for de to spørgeskemaer. I den fysiske APV 2018 var der 151 besvarelser, i alt 64 % besvarelse. Til sammenligning var der i 2016 en svarprocent på 70, og i alt 152 besvarelser. I den psykiske APV 2018 var der 165 besvarelser, i alt 70 % besvarelse. Til sammenligning var der i 2016 en svarprocent på 72, og i alt 156 besvarelser. HTB anførte, at det kan konkluderes, at der har været øget interesse fra præsternes side for at besvare det psykiske spørgeskema, mens interessen for det fysiske spørgeskema er tæt på ens. Arbejdsmiljøudvalget havde herefter en drøftelse af de resultater der fremgår af de to totalrapporter, herunder særligt svarene i den psykiske APV. LIVE kom med en betragtning omkring manglende rengøring, hvilket fremgår flere steder i kommentarfeltene. Udvalget havde en kort drøftelse af, om det er et generelt problem. Udvalget havde en længere drøftelse af det uforudsete arbejde, herunder bisættelser og begravelser. HTB anførte, at provsterne skal måske gøre mere opmærksom på udviklingsmuligheder for den enkelte. Der var enighed i udvalget om, at der skal være større fokus på kalenderplanlægningskursus og personlig styring.	

	Det er vigtigt at signalere, at der skal sættes tid af til refleksion og forberedelse. Det kan ikke pointeres nok, at præsterne skal sætte tid af i deres kalender også til uforudsete. Præsterne skal også huske at holde fri, med god samvittighed. HTB kom med en betragtning om stress, herunder om der er fokus nok herpå. MMJ anførte, at der også er forskellige opfattelser af stress. Er det stress når man har meget travlt i visse perioder? Udvalget havde en drøftelse af stress generelt, og hvordan man kan sætte ind overfor det. LIVE kom med et forslag om, at MMJ sætter "Morsø-metoden" på dagsordenen overfor sine provstekollegaer. Udvalget havde en drøftelse af kalenderstyring og arbejdsbelastning, også set i forhold til om man er alene i pastoratet eller om man har præstekollegaer i pastoratet, med mulighed for at aflaste hinanden. MMJ beskrev nærmere omkring "Morsø-modellen": Præsten melder ind til provsten, at nu er kalenderen fuld med fx tre bisættelser og en højmesse søndag, og der er ikke plads til flere uforudsete handlinger. Herefter skal provsten finde en præst over rådighedsordningen, hvis der måtte komme noget uforudset. HTB anførte, at arbejdsbelastning og kalenderstyring skal italesættes på samrådsmøder mellem præsterne. Det skal pointeres, at man med ro i maven kan bede om at få handlingen fastsat til ugen efter, hvis der ikke er plads i kalenderen. Udtalte forventninger mellem menighedsråd og præst skal italesættes på et menighedsrådsmøde ved en årlig eller halvårlig forventningsafstemning. Udvalget havde en drøftelse af hvor meget det fysiske arbejdsmiljø fylder sammenlignet med det psykiske. HSR orienterede om projekt med bygningsvedligeholdelse som lægges over til provstiudvalget, i Aalborg Budolfi provsti. Udvalget havde en drøftelse heraf, og ønsker at drage erfaringer herfra når projektet kommer i gang. Udvalget blev enige om at arbejde mere med stress og arbejdsbelastning samt indflydelse på eget arbejde. Udvalget blev ligeledes enige om, at den netop overståede APV drøftes igen på forårsmødet, hvor der forventeligt også vil være handleplaner fra de lokale AMO, som AMU skal drøfte.	
--	---	--

3.c. Indberetning om evt. gennemførte arbejdsmiljøkurser, og forslag til nye kurser i kommende år, for provst og arbejdsmiljørepræsentant (ret til 2/1,5 dag om året)	Arbejdsmiljøudvalget havde en drøftelse af arbejdsmiljøuddannelse for provsterne. Der var enighed om, at Stiftsadministrationen undersøger nærmere, og har et svar til næste møde.	PEBN/HMH
3.d. Øvrige henvendelser og forespørgsler	Ingen øvrige henvendelser.	
4. Gennemgang af stiftets oversigt over arbejdsulykker og erhvervssygdomme, samt anmeldte arbejdsskader, i det forgangne år.	Udvalget gennemgik den af Stiftsadministrationen udarbejdede oversigt over arbejdsulykker og erhvervssygdomme. Der er siden sidste møde anmeldt to arbejdsskader, som udvalget drøftede nærmere. Udvalget har gennemgået de to indberettede ulykker og finder ikke, at der kan gøres noget forebyggende i forbindelse med den ene sag, dog kunne man i den anden sag overveje en kontorstol som kun kan køre når der sidder en på den. En anden mulighed kunne være at lægge et underlag eller tæppe under stolen.	
4.a. Har de relevante arbejdsmiljøgrupper taget hånd om ulykken/sygdommen og taget relevante skridt til forebyggelse.	I den ene sag er der ikke mulighed for at tage skridt til forebyggelse. For så vidt angår den anden sag, se da referat til punkt 4.b.	
4.b. Skal udvalget gøre noget?	I den ene sag skal udvalget ikke gøre noget. I den anden sag retter udvalget henvendelse til arbejdsmiljøgruppen og foreslår et forebyggende tiltag med en anden kontorstol.	PEBN
4.c. Hvad er status i de enkelte sager?	Stiftsadministrationen har ikke hørt yderligere fra de to sognepræster, hvorfor der på nuværende tidspunkt ikke er mulighed for at give en opdatering på de to sager.	
5. Årlig arbejdsmiljødrøftelse		
5.a. Vurdering af om det foregående års mål er nået	I 2017 opstillede udvalget 5 konkrete mål: 1. Bæredygtige og attraktive embeder 2. Forventningsafstemning mellem menighedsråd og præst 3. Fastholdelse af arbejdsglæden for præster 4. Samarbejde både provstier, sogne/pastorater og menighedsråd imellem, på tværs af sogne- og provstigrænser 5. Tjenesteboligerne gennemgås i 2018 for radon Udvalget havde en drøftelse af, om det foregående års mål er nået. Det blev blandt andet konstateret, at der arbejdes løbende med at sikre, at der er bæredygtige og attraktive embeder rundt om i stiftet, også set i lyset af arbejdet med strukturen i stiftet.	

	Udvalget drøftede, at det fremgår af de indsendte tilbagemeldinger fra arbejdsmiljødrøftelserne, at det flere steder kan være svært at få italesat en forventningsafstemning mellem præst og menighedsråd, hvorfor udvalget anser målet som delvist opfyldt. Udvalget drøftede herefter målet om fastholdelse af arbejdsglæden for præster. Udvalget var enige om, at der arbejdes kontinuerligt for at sikre en arbejdsglæde hos den enkelte præst, ligesom der løbende tages skridt til at forbedre arbejdsglæden. Resultatet af den netop gennemførte APV viser også, at rigtig mange af præsterne er glade for deres arbejde. Kun meget få er utilfredse med deres arbejde. Udvalget havde en drøftelse af øget samarbejde mellem både provstier, sogne/pastorater og menighedsråd. Der opstår stadig nye konstellationer for samarbejde, og man ser samtidig et øget fokus herpå. Slutteligt drøftede udvalget målet om radon. Det fremgår af de indsendte tilbagemeldinger, at ikke alle provstier er helt i mål endnu, men flere provstier har testet boligerne. Flere steder nævnes det, at det giver præsten ro i sjælen efterfølgende. Udvalget betragter derfor målet som delvis gennemført.	
5.b. Hvilke arbejdsmiljøtemaer skal der arbejdes med i det kommende år i. Inddragelse af målopfyldelsen fra sidste år ii. Inddragelse af de indsendte sammendrag af de gennemførte APV'er i provstierne iii. Inddragelse af oversigten over arbejdsulykker og erhvervssygdomme iv. Kig i krystalkuglen. Hvad står vi i øvrigt overfor.	Udvalget havde en drøftelse af dette års mål, og hvor man gerne vil sætte ind. Udvalget besluttede, at radon fortsat skal være et arbejdsmiljøtema i det kommende år. Der er sat et godt arbejde i gang, som udvalget ønsker at følge til dørs, og få fuldt endeligt op på. Ligeledes besluttede udvalget, at man vil sætte et mål om at øge motivation og fastholdelse af arbejdsglæde for præster. Målet er blandt andet inspireret af tilbagemeldingerne fra den netop gennemførte APV. Ligeledes drøftede udvalget, at arbejdstidsplanlægning og kalenderstyring også skal være et arbejdsmiljøtema for det kommende år, også set i lyset af, at der vil være oplæg herom på Arbejdsmiljødagen i januar. Opsummerende blev følgende valgt som arbejdsmiljøtemaer i det kommende år: • Øge motivation og fastholdelse af arbejdsglæde for præster • Radon • Arbejdstidsplanlægning og kalenderstyring	
5.c. Opstilling af konkrete mål for det kommende års arbejdsmiljøarbejde	Udvalget besluttede at opstille to konkrete mål for det kommende års arbejdsmiljøarbejde. Følgende mål blev således valgt:	PEBN

	1. Øge motivation og fastholdelse af arbejdsglæde for præster 2. Radon Stiftsadministrationen udarbejder, i lighed med sidste år, et brev med målene og sørger for det bliver sendt ud <i>inden</i> nytår, sådan at arbejdsmiljøgrupperne har det fra dag 1 i det nye år.	
5.d. Organisering af arbejds- miljøarbejdet i det kom- mende år. Antal møder, mø- dedatoer, mødeform, kobling til arbejdsmiljøgrupperne	Arbejdsmiljøarbejdet er organiseret på den måde, at der afholdes to årlige møder. Udvalget ønsker dog et møde kort tid efter der er afholdt Arbejdsmiljødag, både for at evaluere dagen, men også for at kunne drøfte den afholdte APV og eventuelle indkomne handleplaner. Følgende møder er derfor kalendersat: 4/2 2019 klokken 9.00-12.00 (evaluering af arbejdsmiljødag samt APV og handleplaner). Forårsmødet: 4/6 2019 klokken 9.00-12.00. Efterårsmødet: 12/11 2019 klokken 10.00-13.00 Efter alle møder vil der blive serveret en let frokost.	
6. Forslag til efteruddannelses kurser i det kommende år for medlemmerne af udvalg og grupper (hver deltager har ret til 2/1,5 dag om året).	Arbejdsmiljøudvalget har besluttet, at der hvert andet år afholdes Arbejdsmiljødag, mens der i de andre år holdes Arbejdsmiljødøgn. Det er besluttet, at Arbejdsmiljødøgn holdes i de lige år (næste gang i 2020), mens Arbejdsmiljødag afholdes i de ulige år.	
7. Nyt om arbejdsmiljø (lov- givning, ministeriet, mv.)	-	
8. Arbejdsmiljø i Aalborg Stift	Punktet er drøftet under forskellige punkter ovenfor.	
8.a. Arbejdsmiljødag den 31. januar 2019	PEBN og HMMH orienterede om den planlagte Arbejdsmiljødag den 31. januar 2019. Der er lavet en aftale med Anne Jøker, som kommer og taler om hvordan vi gør hinanden gode som præster – kollegial respekt og anerkendelse om eftermiddagen. Stiftsadministrationen har lavet et udkast til program som blev omdelt på mødet. Det indskrives i programmet at der vil være evaluering af dagen, og at denne bedes udfyldt hurtigst muligt og senest den 3. februar 2019. Programmet blev med enkelte rettelser godkendt, og er klart til udsendelse.	PEBN/ HMMH
9. Eventuelt	Under eventuelt var der ingen drøftelse.	